

Mateřská škola, Liberec, Jeřmanická 468/27, příspěvková organizace

Jeřmanická 487/27, Liberec, 463 12, IČO 72742909, Tel. 731449196

Směrnice ke školnímu stravování	
Č.j.: 141/25	
Vypracoval a schválil	Mgr. Monika Šmejcová, ředitelka školy
Rozsah platnosti:	Platné pro všechny pracovníky MŠ
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Předmět úpravy

- 1.1. Ustanovení této směrnice upravuje školní stravování.
- 1.2. Směrnice upravuje školní stravování v souladu se zněním
 - zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,
 - vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění,
 - vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění,
 - vyhl. č.13/2023 Sb., – účinnost 1. února 2023 (příloha č.2 nové finanční limity na nákup potravin)
 - vyhlášky č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny, v platném znění,
 - nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům.

2. Stravování zajišťované ve vlastní režii

- 2.1. Škola sama provozuje školní jídelnu (dle § 2, 3 vyhlášky).
- 2.2. Stravování je poskytováno vlastním zaměstnancům za cenu nákladů na suroviny spotřebované na přípravu hlavního jídla snížené o příspěvek z FKSP.
- 2.3. Zaměstnanci mají nárok na jedno hlavní jídlo za sníženou cenu během stanovené směny, jen pokud odpracovali v rámci směny alespoň tři hodiny. Zaměstnanci nemají nárok odebírat svačiny.
- 2.4. Poskytnutí zvýhodněného stravování nelze kombinovat s poskytnutím peněžitého příspěvku na stravování.
- 2.5. Děti se stravují v mateřské škole za cenu potravinového normativu v hlavní činnosti.

Mateřská škola, Liberec, Jeřmanická 468/27, příspěvková organizace

Jeřmanická 487/27, Liberec, 463 12, IČO 72742909, Tel. 731449196

- 2.6. Není možné poskytovat stravné zaměstnancům v době nemoci ani první den. Zaměstnancům na mateřské dovolené, řádné dovolené ani zaměstnancům na pracovních cestách, kterým se proplácí stravné v rámci cestovného. Stravné není možné poskytovat ani zaměstnancům v době studijního volna (zákon 563/2004, § 24, odst. 3).

3. Školní stravování

- 3.1. Školní stravování je poskytováno dětem dle zákona č. 561/2004 Sb. a také zaměstnancům v souladu s § 3 odst. 1 vyhlášky ve školní jídelně, která varí a vydává jídla.
- 3.2. Organizace činnosti školní jídelny a školní kuchyně včetně vydávání obědů je určena Provozním řádem školní jídelny, který zpracovává vedoucí školní jídelny a schvaluje ho ředitel školy.
- 3.3. Vedoucí školní jídelny odpovídá v souladu s Organizačním řádem školy zejména za:
- dodržování hygienických, legislativních a dalších předpisů týkajících se provozu školní jídelny,
 - plnění čerpání finančního normativu na potraviny a dodržování spotřebního koše,
 - personální obsazení školní jídelny po dohodě s ředitelem školy,
 - ekonomické fungování školní jídelny vyjma účetnictví a mzdové agendy.
- 3.4. Strava je poskytována podle výživových norem, které upravuje příloha č. 1 k vyhlášce č. 107/2005 Sb., a dále podle finančních limitů stanovených přílohou č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb.
- 3.5. Finanční normativy:

	LIMITY dané vyhláškou
<u>Děti do 6ti let:</u>	
svačina	8 - 15 Kč
oběd	17 - 36 Kč
svačina	8 - 15 Kč
<u>7leté děti</u>	
svačina	9 - 20 Kč
oběd	20 – 47 Kč
svačina	8 - 16 Kč

Ceny na MŠ:

Mateřská škola, Liberec, Jeřmanická 468/27, příspěvková organizace

Jeřmanická 487/27, Liberec, 463 12, IČO 72742909, Tel. 731449196

věk		svačina	oběd	svačina	Celkem/den	Celkem/20 dní
3-6 let	celoden	9	24	9	42	840,00 Kč
3 – 6 let	poloden	9	24	0	33	660,00 Kč
7 let	celoden	10	26	9	45	900,00 Kč
7 let	poloden	10	26	0	36	720,00 Kč

Pro výši ceny stravného je určující věk dítěte a finanční limit na nákup potravin

(VYHLÁŠKA ze dne 3. ledna 2023, kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů)

3.6. Cena stravného pro zaměstnance školy je 27 Kč za oběd (z toho 11 Kč příspěvek FKSP).

3.7. Stravování se určuje pouze v době pohybu dětí ve škole.

4. Označování alergenů

4.1. U jídelního lístku je vyvěšen seznam sledovaných alergenů, kde jsou jednotlivé skupiny alergenů označeny čísly.

4.2. V jídelním lístku jsou u každé položky čísla označující obsah jednotlivých alergenů.

4.3. Seznam sledovaných alergenů je uveden také na webových stránkách školní jídelny a v jídelním lístku jsou u každé položky uvedena čísla označující obsah jednotlivých alergenů.

5. Provoz školní jídelny

5.1. Pracovní doba: 6:30 – 15:00 hod.

5.2. Výdej:

- Rozsah stravování dítěte stanoví ředitelka MŠ po dohodě se zákonným zástupcem dítěte. Rozsah se stanoví tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravovalo vždy (§ 4, odst. 1, Vyhláška č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů).
- Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu. Dítě s polodenní docházkou má právo odebrat dopolední nebo odpolední svačinu a oběd. Dítě s celodenní docházkou, které jde výjimečně domů po obědě, neztrácí nárok na svačinu, tu si může přijít sníst do MŠ v době odpolední svačiny. Vynášení potravin z MŠ je zakázáno.
- První den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole se považuje za pobyt ve škole.
- Školní jídelna může ve výjimečných případech, při splnění požadavků v oblasti ochrany veřejného zdraví zabezpečit školní stravování mimo prostory školní jídelny (výlety, ekologické stezky apod.)

časový rozvrh výdeje stravy na jednotlivých třídách:

Mateřská škola, Liberec, Jeřmanická 468/27, příspěvková organizace

Jeřmanická 487/27, Liberec, 463 12, IČO 72742909, Tel. 731449196

	Přesnídávka	Oběd	svačina
Červený pavilon	8.30 – 8.50 hod.	11.40 – 12.00	14.20
Modrý pavilon	8.40 – 9.00 hod.	11.50 – 12.10	14.20
Žlutý pavilon	8.40 – 9.00 hod.	11.50 – 12.10	14.20

Doba výdeje jednotlivých jídel se může přizpůsobit ve výjimečných případech výchovně vzdělávacímu programu (divadlo, kino, výlet...)

Podle vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů - jídlo podávané v rámci školního stravování konzumují strávníci v provozovnách školního stravování. Pokud rodič vyzvedne dítě v průběhu dne (např. po obědě ztrácí nárok na toto jídlo).

6. Úhrada stravného

Platby za stravné se provádí převodem do 15. dne v měsíci jako záloha na daný měsíc na účet mateřské školy: Česká Spořitelna, č.ú.: **5447952/0800**. Výjimečně lze platbu za stravné uhradit v hotovosti po dohodě s provozní mateřské školy.

Přeplatky za stravné se vyúčtovávají jednou za rok k 31. 8. na konci školního roku a vracejí se na účet rodičů v měsíci září.

V případě, že rodiče i přes několikeré upomenutí neuhradí platbu za stravné, může ředitelka školy ukončit docházku dítěte v mateřské škole dle Zákona č.561/2004 Sb., § 35, odst.d), o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.

7. Přihlášky ke stravování

- 7.1. Přihlášky ke stravování se podávají osobně v kanceláři vedoucí jídelny nebo u ředitelky školy před nástupem dítěte do MŠ

8. Odhlášení ke stravování

- 8.1. Odhlášení na přechodnou dobu se provádí osobně v kanceláři vedoucí jídelny nebo telefonicky v době od 6:30 do 8:00 hod.
- 8.2. Odhlášení trvalé se provádí osobně v kanceláři vedoucí jídelny písemně.

9. Kontrola

- 9.1. Kontrolu dodržování této směrnice vykonává ředitel účetní jednotky nebo jím pověření pracovníci.

Mateřská škola, Liberec, Jeřmanická 468/27, příspěvková
organizace

Jeřmanická 487/27, Liberec, 463 12, IČO 72742909, Tel. 731449196

10.Účinnost

10.1. Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 1. 9. 2025

V Liberci dne: 11. 8. 2025

Mgr. Monika Šmejcová, ředitelka mateřské školy